

Naam
Adres
postcode / Plaats

Datum:

Betreft:

Geachte mevrouw/heer,

Naar aanleiding van uw open sollicitatie bij onze organisatie moet ik u helaas mededelen dat wij op dit moment geen vacatures hebben die aansluiten bij het profiel van uw CV en uw wensen. Graag houden we uw gegevens gedurende een half jaar in portefeuille, zodat wij in de toekomst contact met u kunnen opnemen als wij een passende vacature hebben. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, dan verzoek ik u dat aan ons mede te delen.

Wij danken u hartelijk voor de interesse in ons bedrijf en wensen u veel succes met uw oriëntatie op een nieuwe werkkring en uw verdere sollicitaties.

Hoogachtend,
[Bedrijf]

[Naam]
[Functie]